

Instrucciones para reservar el estudio UNIMEDIA mediante el sistema unificado de consulta y reserva de espacios (SUCRE)

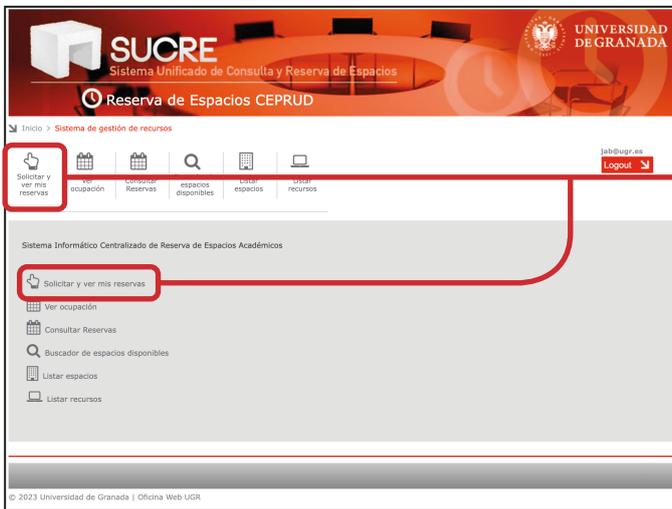
Acceda al sistema de reservas a través de la dirección: <https://sucre.ugr.es/ceprud/>



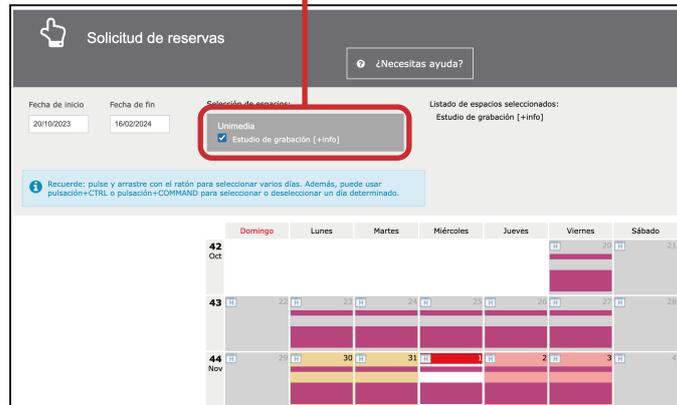
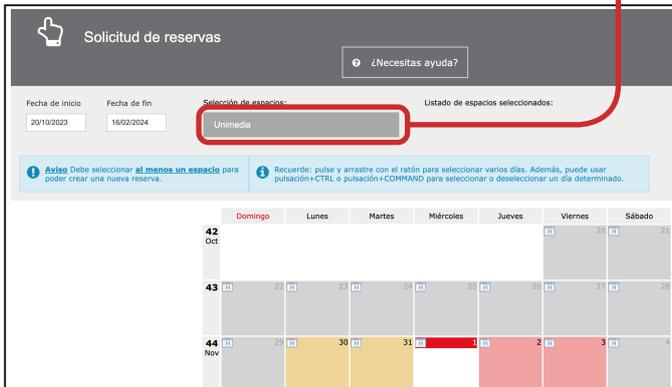
Pulse en **ACCEDER AL SISTEMA** e ingrese a través de ACCESO A SUCRE con su cuenta de correo UGR.



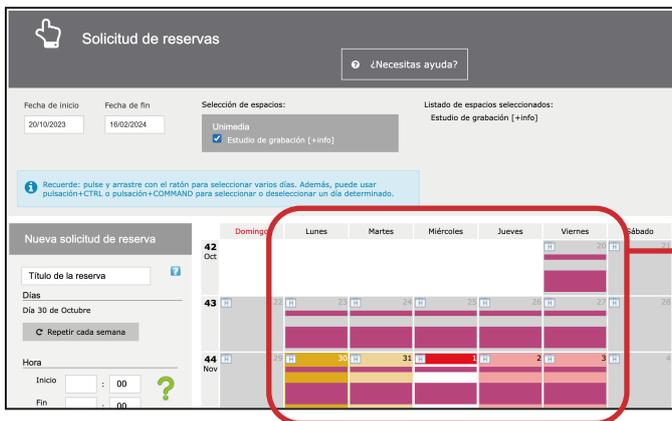
Haga clic en **Solicitar y ver mis reservas.**



En selección de espacios haga clic en **Unimedia** y marque **Estudio de grabación.**



Seleccione el día de su reserva haciendo clic en el **calendario.**



Nota: Puede seleccionar varios días pulsando y arrastrando con el ratón o haciendo clic mientras mantiene pulsado CTRL o COMMAND.

Nueva solicitud de reserva

1 Título de la reserva

Días
Día 30 de Octubre
 Repetir cada semana

2 Hora
Inicio : 00
Fin : 00

Comprobar disponibilidad

Espacios
Sólo reservar recursos [+ info]
Estudio de grabación

Recursos

Motivo
▼

3 Comentario / Justificación
Introduzca una justificación indicando el motivo de su solicitud o comentarios para el administrador.

Debe rellenar los apartados siguientes:

1. **Título**
2. **Hora de inicio y fin de la actividad**
3. **Comentario/Justificación**

Una vez seleccionados los días e insertadas las horas que se quieren reservar, se debe **comprobar la disponibilidad** pulsando el botón.

Recuerde que el estudio está disponible los días laborables de 10 a 14 horas.

Hora

Inicio : 00

Fin : 00

Comprobar disponibilidad

Si el sistema comprueba que existe disponibilidad aparecerá un check verde junto a las horas seleccionadas,

Hora

Inicio 12 : 00

Fin 13 : 00

Comprobar disponibilidad

si no existe disponibilidad, aparecerá una "X" roja para indicar que no puede hacerse la reserva.

Hora

Inicio 08 : 00

Fin 09 : 00

Comprobar disponibilidad

Motivo

▼

Comentario / Justificación

Introduzca una justificación indicando el motivo de su solicitud o comentarios para el administrador.

✓ Enviar reserva

Si aparece el check en color verde, se puede enviar la reserva pulsando el botón **Enviar reserva**.

Si la reserva es aceptada por el Administrador del Sistema, el solicitante recibirá un correo electrónico confirmándole que queda registrada su solicitud e indicándole que dispone del estudio en los horarios y días demandados.

En el caso de ser rechazada, se le informará de los motivos y en su caso, de los procedimientos a seguir para que la reserva pueda ser aceptada.

Consulte la [Normativa de uso del estudio UNIMEDIA de CEPRUD](#) antes de realizar la reserva de uso de este espacio.