

# Curso Básico de Prado.

## Tema 5. Grupos y Agrupamientos

### Objetivos

Los grupos y agrupamiento se utilizan para organizar los usuarios de manera que sea más sencilla su gestión, ya sea filtrando a los usuarios en ciertos listados, organizando las actividades de forma grupal o utilizándolos como paso previo para la configuración de algunos módulos de la plataforma.

Aunque en un principio pueden parecer términos confusos, tan solo hay que tener en cuenta que un grupo es un conjunto de alumnos, mientras que un agrupamiento es un conjunto de grupos. No podemos añadir un alumno de forma individual a un agrupamiento.

### 1. Grupos

#### 1.1 ¿Para qué sirve?

Un grupo es un conjunto de alumnos. La plataforma, en ciertos recursos y listados, será consciente de los mismos y nos dejará trabajar de forma más cómoda modificando su comportamiento.

Dentro de nuestro curso en PRADO encontraremos una serie de grupos creados automáticamente por el sistema. La asignación de alumnos y grupos iniciales viene determinada por la ordenación docente de la asignatura, es decir, los grupos que encontraremos en un determinado curso son los grupos oficiales de teoría de la asignatura.

#### 1.2 Modos de grupo

La configuración de modo de grupo determina el comportamiento de la plataforma respecto a los grupos definidos en un curso y se pueden

aplicar al curso o a objetos independientes (foros, tareas, archivos, etc.).

Los modos de grupo disponibles son:

- No hay grupos. Si se elige no se tendrá en cuenta el grupo en ninguna actividad.
- Grupos visibles. El alumno es capaz de ver las aportaciones de todos los grupos, pero sólo puede trabajar en el grupo propio.
- Grupos separados. El alumno sólo es capaz de ver su propio grupo. El resto de los grupos son invisibles.

Como citábamos antes, la configuración de grupos se puede aplicar a dos niveles:

- **Nivel de curso.** Hace que el modo de grupos por defecto de cualquier actividad que se cree sea el que se define en **Gestión del curso** → **Editar la configuración del curso** Sección **Grupos** cambiando la configuración **modo de grupo**. Si se elige un modo de grupo aparecerá un selector para ver sólo los usuarios de un determinado grupo en determinadas páginas de la plataforma. Este selector es muy útil y puede ser interesante contar con él aunque decidamos no tener en cuenta grupos. Para activarlo se puede seleccionar la opción “grupos visibles” a nivel de curso y “sin grupos” en cada una de las actividades que creemos si no nos interesa trabajar con grupos en ellas pero sí en los listados del curso. En la configuración del curso también se puede forzar el modo de grupo de manera que todas las actividades que se creen dentro del curso tengan asignado ese modo de grupo obligatoriamente.

The screenshot shows a user interface for course management. At the top, there is a navigation bar with a gear icon highlighted in a yellow box. Below the navigation bar, there are two main sections: 'Banco de preguntas' and 'Configuración del curso'. The 'Configuración del curso' section is expanded, showing a list of options: 'Editar la configuración del curso' (highlighted in a yellow box), 'Editar ajustes de grado de finalización del curso', 'Competencias', and 'Administración del curso'. Below this, there is a section titled 'Grupos' with three settings: 'Modo de grupo' (set to 'No hay grupos'), 'Forzar el modo de grupo' (set to 'No'), and 'Agrupamiento por defecto' (set to 'Ninguno').

**Figura 1. Configuración de grupos a nivel de curso**

- **Nivel de actividad.** Para dar flexibilidad podemos aplicar el modo de grupo individualmente a los distintos objetos que creamos. Así, por ejemplo, podemos trabajar con un foro de dudas común a todos los alumnos en el que preferimos no tener en cuenta los grupos, y con foros en los que sí se trabaje con grupos de forma separada.

### Ajustes comunes del módulo

Disponibilidad ?

Número ID ?

Modo de grupo ?

Agrupamiento ?

**Figura 2. Configuración de grupos a nivel de actividad**

En la siguiente figura vemos el selector de grupos en el calificador.

Informe del calificador

Vista Configuración Escalas Resultados Letras Importar Exportar

Informe del calificador Historial de calificación Informe de resultados Informe general Vista Simple U

Grupos visibles

Todos los participantes:45/45

Nombre  A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Apellido(s)  A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

		Asignatura DEMO	
		Actividades	
Nombre / Apellido(s)	Dirección de correo	Actividad 1	Actividad 2
Alumno01	demo.alumno1@correo.ugr.es	10,00	10,00
Alumno02 CEPRUD	demo.alumno2@correo.ugr.es	5,00	5,00

**Figura 3. Selector de grupos en el calificador**

## 1.3 Creación de grupos

Para poder administrar los grupos de la asignatura podemos ir a **Gestión del curso** → **Usuarios** → **Grupos**.



## Enlaces del usuario

Gestiona tus estudiantes

Configuración Calificaciones
Participantes
<b>Grupos</b>
Métodos de matriculación
Finalización de actividad
Finalización del curso
Registros
Ver logs activos

**Figura 4. Enlace a la gestión de grupos en el panel de gestión del curso**

O también podemos llegar a los grupos desde la sección de participantes, a partir del enlace de los engranajes de la parte superior derecha.

**Figura 5. Enlace a la gestión de grupos desde la sección de participantes**

En la pantalla encontraremos una serie de grupos ya creados. Estos grupos son cargados automáticamente a partir de la información institucional y corresponden a los grupos de teoría de la asignatura. Entre paréntesis se tiene el número de usuarios en el grupo.

Grupos Agrupamientos Visión general

DEMO CEPRUD Grupos

Grupos

- (1)
- A (10)**
- B (30)
- C (5)

Miembros de: A (10)

**Estudiante**

- Alumno01.
- Alumno02 CEPRUD
- Alumno03 CEPRUD
- Alumno10 CEPRUD
- Alumno4 CEPRUD
- Alumno5 CEPRUD
- Alumno6 CEPRUD
- Alumno7 CEPRUD
- Alumno8 CEPRUD
- Alumno9 CEPRUD

Editar ajustes de grupo

Eliminar grupo seleccionado

Crear grupo

Crear grupos automáticamente

Importar grupos

Agregar/quitar usuarios

**Figura 6. Interfaz para la gestión de grupos**

Aunque son grupos creados automáticamente, la plataforma permite hacer cambios en ellos para adaptarlos a nuestras necesidades. No obstante, y dado que es posible crear grupos adicionales y que un alumno se encuentre en varios grupos simultáneamente, se recomienda no modificarlos sino crear grupos nuevos.

En el siguiente vídeo se puede ver cómo crear grupos y añadir alumnos a los mismos.

## 2. Agrupamientos







### 2.1 ¿Para qué sirve?

En algunas situaciones puede ser interesante tratar a varios grupos de la misma manera aplicando las mismas configuraciones o restricciones de forma única. Para trabajar de esta forma debemos introducir el concepto de agrupamiento.

Los usuarios se pueden organizar formando grupos. De la misma manera, los agrupamientos están formados por uno o varios grupos. Es muy importante esta diferencia para comprender como encaja todo. Recordemos: un grupo está formado por personas, un agrupamiento por grupos.

Para acceder a la gestión de agrupamientos debemos ir a **Gestión del curso – Grupos**. Aquí pincharemos en la segunda pestaña “agrupamientos”. Llegamos a la misma pantalla desde el botón de los engranajes de la sección de participantes.

The screenshot shows the 'Agrupamientos' management interface. At the top, there are three tabs: 'Grupos', 'Agrupamientos' (highlighted with a yellow box), and 'Visión general'. Below the tabs is the title 'Agrupamientos'. A table lists the current groupings:

Agrupamiento	Grupos	Actividades	Editar
Grupos con horario de Mañana	A, B	0	  
Grupos con horario de tarde	C	0	  

Below the table is a button labeled 'Crear agrupamiento'.

*Figura 8. Gestión de agrupamientos*

## 2.2 Creación de agrupamientos

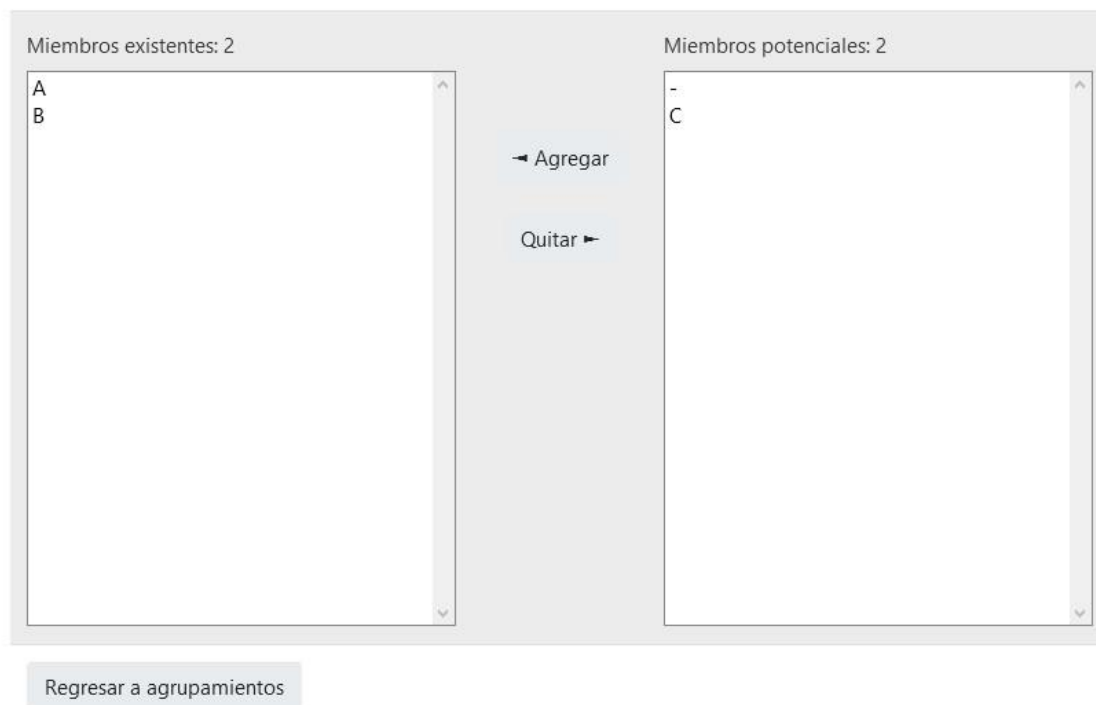
A diferencia de lo que pasaba con los grupos, la plataforma no crea automáticamente ningún agrupamiento. Toda la configuración a nivel de agrupamientos la debe hacer el profesor.

Como pasaba con alumnos y grupos, un grupo puede pertenecer al mismo tiempo a varios agrupamientos.

Por ejemplo, supongamos una asignatura con varios profesores en la que tenemos los grupos A, B, C. Podemos crear un Agrupamiento “Grupos de Mañana” e incluir en él a los grupos A y B; y otro agrupamiento “Grupos de Tarde” e incluir en él al grupo C.

Primero debemos crear los agrupamientos y una vez creados incluir en ellos los grupos correspondientes.

Agregar/quitar grupos: Grupos con horario de Mañana



*Figura 9. Añadiendo grupos a un agrupamiento*

Imaginemos que en el mismo espacio imparten docencia varios profesores. Podrían crearse además los agrupamientos “Grupos de Antonio” con sus grupos (p.e. A y C) y “Grupos de Marta” con su grupo (p.e. C). En esta estructura, un mismo grupo pertenece a dos agrupamientos distintos.

### 3. Usos

Uno de los usos más frecuentes que se le suele dar a la organización del curso en grupos y agrupamientos es el de restringir recursos, actividades o incluso secciones para que sólo estén disponibles para si el alumno pertenece a un determinado grupo, o a un grupo que forme parte de en un agrupamiento.

En la página de configuración de prácticamente todos los objetos de la plataforma, encontraremos una sección llamada **restricciones de**



**acceso.** En ella podremos definir condiciones que se han de cumplir para que se permita el acceso a la misma.

Dos de las condiciones más sencillas y útiles son las restricciones de acceso en base a grupos o agrupamientos.

## 4. Bibliografía

- Documentación oficial de Moodle sobre grupos  
<https://docs.moodle.org/all/es/Grupos>
- Documentación oficial de Moodle sobre agrupamientos  
<https://docs.moodle.org/all/es/Agrupamientos>